

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №3 имени Р.И. Гайрбекова с. Валерик»
(МБОУ «СОШ №3 им. Р.И. Гайрбекова с.Валерик»)

Муниципални бюджетни йукъарадешаран учреждени
«Валаргг1ера №3 йолу йуккъера йукъардешаран Гайрбеков Рамзанан ц1арах школа»
(МБЙУ «Валаргг1ера №3 йолу Гайрбеков Р.И. ц1арах ЙЙШ»)

ПРИКАЗ

от 01 сентября 2024 года

№ 98/2 -од

«об организации кружковой и внеурочной деятельности»

В целях организации досуговой деятельности и развития творческих способностей обучающихся, на основании поданных заявлений.

приказываю:

1. Организовать с 01.09.2024 года по 31.08.2025 года, кружковую деятельность, в рамках предметных и общеразвивающих направлений, таких как:
 - 1.1. «Математический олимп» - Муклаева И.Р. - 4 часа;
 - 1.2. Спортивный клуб «Спорт мастер» – 9 часов - Денаев М.А.;
2. Гелагаеву М.Р., заместителю директора по ВР:
 - осуществлять контроль над работой кружков;
 - вести контроль над планированием и реализацией плана, сохранностью контингента, содержанием работы.
 - организовывать проведение творческих отчетов работы кружков.
3. Организовать с 01.09.2024 года по 31.08.2025 года, внеурочную деятельность, в рамках предметных и общеразвивающих направлений, таких как:
 - 1.1.1. Внеурочная деятельность – «Профориентация» 1-11 классы - 28 часов;
 - 1.1.3. Абдуллаева Е. А-В.- «Функциональная грамотность» (математическая грамотность) 6 часов;
 - 1.1.5. Внеурочная деятельность – «Разговоры о важном» - 1-11 классы – 28 часов;
 - 1.1.6. Внеурочная деятельность – Классный час: «Учимся для жизни» -1-4 классы-4 часа;
 - 1.1.7. Внеурочная деятельность – по общеинтеллектуальному направлению- «Час здоровья» - 1-4 классы – 3 часа;
 - 1.1.8. Внеурочная деятельность – « В гостях у сказки» - 1 класс – 1 час;
 - 1.1.9. Внеурочная деятельность – « Funny English» 2-4 классы – 3 часа;
 - 1.1.10. Внеурочная деятельность – «Тропинка в профессию» и «Учимся для жизни»- 1-4 класс- по 1 часу;
4. Заместителю директора УР – Кантаевой Х.М. предоставить расписание работы кружков и внеурочной деятельности на утверждение 1.09.2024.

5. Главному бухгалтеру Бексултановой М.Ш. – произвести оплату тарифицированной нагрузки кружков, согласно приказу.
6. Секретарю школы Усмановой М.У- ознакомить с настоящим приказом под роспись.
7. Ответственность за исполнение настоящего приказа возлагаю на заместителя директора по ВР – Гелагаева М.Р.

Директор

С приказом ознакомлены:



Басаева П.Д.

Гелагаев М.Р.
Бексултанова М.Ш.
Денаев М.А.
Муклаева И.Р.
Усманова М.У.
Абдуллаева Е.А-В.
Кантаева Х.М.