

**МУ «Отдел образования Ачхой-Мартановского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №3 имени Р.И. Гайрбекова с. Валерик»
(МБОУ «СОШ №3 им. Р.И. Гайрбекова с.Валерик»)**

**МУ «Техья-Мартан муниципални к1оштан дешаран урхалла»
Муниципални бюджетни йукъардешаран учреждени
«Валаргт1ера №3 йолу йуккъера йукъардешаран Гайрбеков Рамзанан ц1арах ишкола»
(МБЙУ «Валаргт1ера №3 йолу Гайрбеков Р.И. ц1арах ЙЙШ»)**

Согласовано Педагогическим советом МБОУ «СОШ №3 им.Р.И. Гайрбекова с.Валерик» Протокол от 10.01.2024 №5	УТВЕРЖДАЮ МБОУ «СОШ №3 им.Р.И. Гайрбекова с.Валерик» Басаева И.Д. 09.01.2024г.
---	--

**Отчет
о результатах самообследования
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №3
им. Р.И. Гайрбекова с.Валерик» за 2023 год**

с. Валерик - 2024

Содержание

Раздел 1. Общие сведения об образовательной организации.

Раздел 2. Особенности система управления организацией

Раздел 3. Организация учебного процесса.

Раздел 4. Оценка образовательной деятельности.

 Качество подготовки обучающихся.

Раздел 5. Психолого-педагогические условия реализации ООП.

Раздел 6. Качество кадрового обеспечения образовательной деятельности.

Раздел 7. Качество учебно-методического обеспечения

Раздел 8. Качество библиотечно-информационного обеспечения

Раздел 9. Материально-техническое обеспечение

Раздел 10. Функционирование ВСОКО в 2024г.

Самообследование МБОУ «СОШ №3 им. Р.И. Гайрбекова с.Валерик» Ачхой-Мартановского муниципального района проводилось в соответствии (далее ОО) за 2023 год с «Порядком проведения самообследования образовательной организацией», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» образовательные организации должны ежегодно проводить самообследование, представлять отчет учредителю.

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 N 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Приказ о проведении самообследования директора МБОУ «СОШ №3 им.Р.И. Гайрбекова с.Валерик» от 09.01.2024г. №131

В процессе самообследования проводится оценка по следующим направлениям:

- система управления образовательным учреждением;
- образовательная деятельность, организация учебного процесса;
- содержание и качество подготовки обучающихся;
- востребованности выпускников;
- качества кадрового состава;
- качество учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения;
- качество материально-технической базы;
- функционирование внутренней системы оценки качества образования.

Целями самообследования ОО являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, подготовка отчета о результатах самообследования; проведение внутренней экспертизы с целью всестороннего анализа деятельности ОО.

Размещение отчета о самообследовании ОО на официальном сайте в сети "Интернет" и направление его учредителю осуществляются не позднее 20 апреля текущего года.

Основным видом деятельности Школы является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. Также Школа реализует образовательные программы дополнительного образования детей и взрослых.

Отчет представляется учредителю, общественности и родителям (законным представителям) обучающихся и размещается на официальном сайте муниципального общеобразовательного учреждения МБОУ «СОШ №3 им.Р.И. Гайрбекова с.Валерик».

Раздел 1.

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №3 им.Р.И. Гайрбекова с.Валерик»
Руководитель	Басаева Петимат Даудовна
Адрес организации	366608 с.Валерик, ул. А.А. Кадырова, д. 228а
Телефон, факс	8 (929) 893 57 47
Адрес электронной почты	valerik_sosh_3@mail.ru
Адрес сайта	http://valerik3.educhr.ru
Устав Образовательной организации	Приказ №
Учредитель	Учредитель: МУ «Отдел образования Ачхой-Мартановского муниципального района»
Начальник МУ «Отдела образования» Ачхой-Мартановского муниципального района	Амхадов Хасан Рамзанович
Контактный телефон	8 (938) -911 -91- 11
Лицензия	на право ведения образовательной деятельности - № Л035-01275-20/00614572 от 01.09.2022г., Министерство образования и науки Чеченской Республики (срок действия – бессрочно).
Лицензия	на право ведения дополнительной деятельности № Л035-01275-20/00614572 от 01.09.2022г., Министерство образования и науки ЧР. Срок действия- бессрочно.
Свидетельство о государственной аккредитации	№ 1393 от 14.12.2022 Министерство образования и науки ЧР срок действия: БЕССРОЧНО. ОГРН, 1222000006304; ИНН 2002005287

Полное наименование школы: МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №3 им.Р.И. Гайрбекова с.Валерик» (далее – Школа).

Месторасположение Школы: Ачхой-Мартановский район, село Катар-Юрт, улица А. Кадырова, 296а, (на верхнем краю села).

Большинство семей обучающихся проживают в домах типовой застройки: 40% – рядом с новой школой, 60 % процентов – на более отдаленных улицах (соответственно по микроучасткам Школы).

Школа типовая, трехэтажная.

Режим работы Школы: с 9.00 до 18.00.

Пятидневная учебная неделя - 1 смена.

Начало занятий: 9.00- 15.10.

Для всех классов занятия начинаются в 9.00.

С 1 сентября 2023 года введена новая процедура аккредитационного мониторинга образовательных учреждений. Данная процедура призвана своевременно выявлять несоответствие качества образования нормам ФГОС и оперативно устранять нарушения (приказ Рособрнадзора, Минпросвещения России и Минобрнауки России от 24.04.2023 №660/306/448 «Об осуществлении аккредитационного мониторинга системы образования»). Аккредитационный мониторинг в соответствии со статьей 97 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» является частью общего мониторинга системы образования, который проводится на основании постановления Правительства РФ от 05.08 2013 № 662.

В ходе мониторинга ведется стандартизованное наблюдение за соблюдением ОУ аккредитационных показателей. Данная процедура проходит удаленно, без взаимодействия с образовательной организацией.

Основным видом деятельности МБОУ «СОШ №3 им.Р.И. Гайрбекова с.Валерик» (далее – Школа) является реализация общеобразовательных программ:

- основной образовательной программы начального общего образования;
- основной образовательной программы основного общего образования;
- основной образовательной программы среднего общего образования.

Общий состав обучающихся на момент самообследования:

В школе на начало 2023 года обучалось 605 учащихся, на конец 2023 года – 605 учащихся, из них:

- 40 детей из многодетных семей;
- 10 детей из неполных семей;
- 5 детей из малообеспеченных семей.

2023 год – на конец мая – 603 обучающихся, на начало сентября 2023 года – 605 обучающихся.

Также Школа реализует адаптированную основную общеобразовательную программу начального общего образования обучающихся с НОДА (вариант 6.2), ЗПР (7.2) и дополнительные общеразвивающие программы.

2. Взаимодействие с органами исполнительной власти, организациями-партнерами.

МБОУ «СОШ №3 им.Р.И. Гайрбекова с.Валерик» взаимодействует с ДДТ (дом детского творчества), учащиеся выступают в разных мероприятиях музыкального

творчества, в ДЮСШ по проведению спортивных соревнований; взаимодействует в соревнованиях футбольных команд на районном уровне.

Школа взаимодействует со многими учебными заведениями Чеченской Республики.

В рамках реализации профориентационного направления МБОУ «СОШ №3 им.Р.И. Гайрбекова с.Валерик» посетили представители Чеченского государственного нефтяного колледжа г. Грозный, ЧМБК (Чеченский медицинский базовый колледж), ЧГК (Чеченского государственного колледжа), колледжа ГГНТУ, колледжа ЧГПУ, Сунженского государственного колледжа, Гуманитарно-технического колледжа (ГТК). Выпускники 9-11 классов посетили ЧГУ, ЧГПУ, Ссузы, ГПК (Государственный педагогический колледж) в «День открытых дверей». Каждый год ведется взаимодействующая профориентационная работа с представителями данных учебных заведений с выпускниками школы. В работу постоянно привлекается родительская общественность, проводятся семинары по актуализации профориентационной работы. Выпускники 9-11 классов посетили завод «Теплостой проект – С», местные пекарни, животноводческую ферму, в с.Валерик, ФАП- амбулаторию в с. Валерик, местные пекарни с.Валерик и местные ателье. Ребята с радостью ознакомились как с новыми технологиями, так и с самим процессом производства.

Раздел 2.

ОСОБЕННОСТИ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

Управление в школе осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

1. Органы управления, действующие в Школе

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой
Школьное Ученическое самоуправление (ШУС)	Координирует деятельность всех органов и объединений учащихся школы, помогает учителям в организации досуговой деятельности учащихся, а также самостоятельно планирует и организует внеклассную и внешкольную работу учащихся; -контролирует дежурство учащихся, поддерживает дисциплину и порядок в школе; -на своих заседаниях обсуждает и утверждает планы подготовки и проведения важнейших школьных ученических мероприятий; -заслушивает отчеты о работе комитетов и принимает по ним необходимые решения; -принимает решения об ответственности учащихся в соответствии со своими полномочиями;

Педагогический совет	Педагогический совет школы осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: • развития образовательных услуг; • регламентации образовательных отношений; • разработки образовательных программ; • выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; • материально-технического обеспечения образовательного процесса; • аттестации, повышения квалификации педагогических работников; -внесение предложений директору по изменению Устава, локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе затрагивающих права и обязанности обучающихся; - решение вопроса о применении мер педагогического воздействия в отношении обучающихся, а также согласование отчисления обучающихся в качестве меры дисциплинарного взыскания; - рассмотрение предложений о переводе обучающихся в следующий класс по результатам промежуточной аттестации.
Общее собрание работников	Общее собрание (конференция) работников является коллегиальным органом управления: - Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: - участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; - принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; - разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; - вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы
Родительский комитет	Родительский комитет является представительным органом, представительных, совещательных и иных органах школы. Содействует администрации школы по вопросам: - совершенствования условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности; - защиты законных прав и интересов обучающихся; - организации и проведения мероприятий в школе. - Обеспечивать соблюдение школой прав и законных интересов родителей (законных представителей). Организовывать работу с родителями (законными представителями) обучающихся школы, в том числе разъяснительную, по вопросам

прав и обязанностей родителей (законных представителей), всестороннего воспитания ребенка в семье.

- От имени родителей (законных представителей) обучающихся Родительский комитет выполняет следующие полномочия:
- Координирует деятельность родительских комитетов классов.
- Оказывает помощь администрации школы в проведении родительских собраний (общих и в классе), организации и проведении мероприятий, в том числе выездных.

Выражает свое мнение по вопросам управления школой, при принятии школой локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся школы, при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося в сроки и порядке, определенные локальным нормативным актом школы.

- Ходатайствует о досрочном снятии дисциплинарных взысканий с обучающихся и поощрении отличившихся обучающихся.
- Оказывает помощь администрации школы в работе по профилактике и предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, в том числе принимает участие:
 - в профилактической работе с семьями несовершеннолетних находящихся в социально опасном положении, не посещающих или систематически пропускающих занятия
 - по неуважительным причинам;
 - организации и проведении мероприятий школы по планам профилактики безнадзорности и правонарушений, утвержденным в школе.
- Взаимодействует с директором, коллегиальными органами управления, представительными и совещательными органами школы по вопросам, относящимся к компетенции Родительского комитета, в том числе принимает участие в заседаниях этих органов.
- Вносит предложения по направлениям расходования средств, полученных школой от приносящей доход деятельности, безвозмездных поступлений, в том числе предложения:
 - по совершенствованию материально-технического обеспечения образовательной деятельности;
 - благоустройству помещений и территории школы для создания оптимальных и комфортных условий обучения и воспитания обучающихся;
 - социальной поддержке детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей из социально незащищенных семей и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении.
- Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях, в том числе при необходимости вызывает родителей (законных представителей) на заседания Родительского комитета и.

т. д.

Раздел 3.

ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

В первом полугодии 2023 учебного года школа проводила подготовительную работу по переходу с 1 сентября 2023 года на ФОП.

Для внедрения ФОП НОО, ООО и СОО школа реализует мероприятия дорожной карты, утвержденной 23.01.2023г. В рамках дорожной карты школа утвердила к 2023-2024 учебному году ООП НОО, ООО и СОО, в которых содержание и планируемые результаты не ниже тех, что указаны в ФОП НОО, ООО и СОО. При разработке ООП школа непосредственно использовала:

- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» – для ООП НОО;
- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» – для ООП ООО и ООП СОО;
- программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;
- федеральные рабочие программы воспитания;
- федеральные учебные планы;
- федеральные календарные планы воспитательной работы.

Для выполнения новых требований и качественной реализации ФОП НОО, ФОП ООО, ФГОС (ФОП) СОО для 11 классов в МБОУ «СОШ №3 им.Р.И. Гайрбекова с.Валерик» на 2023-2024 учебный год реализовывалась масштабная работа по обеспечению готовности всех участников образовательных отношений через новые формы развития потенциала, также деятельность рабочей группы в 2023-2024 году по подготовке Школы к постепенному переходу на ФГОС ФОП. Мероприятия дорожной карты реализованы на 100 процентов.

Внедрение новых предметных концепций

С 1 сентября 2023 года МБОУ «СОШ №3 им.Р.И. Гайрбекова с.Валерик» внедряет в образовательный процесс новые предметные концепции:

- Концепцию преподавания учебного предмета «Биология» в общеобразовательных организациях Российской Федерации, реализующих основные образовательные программы;
- Концепцию преподавания предметной области «Основы духовно-нравственной культуры народов России»;
- Концепцию экологического образования в системе общего образования.

С целью внедрения новых концепций преподавания разработан план, куда включены мероприятия, которые помогут преподавать учебные предметы с учетом новых концепций.

В соответствии с планом проведена ревизия рабочих программ учебных предметов «Биология» и «ОДНКНР». Также проведена ревизия рабочих программ учебных предметов на соответствие концепции экологического образования в системе общего образования. Рабочие программы учебных предметов приведены в соответствие с новыми концепциями.

В рамках реализации концепции преподавания учебного предмета «Биология» разработаны контрольно-измерительные материалы для оценки качества образования по биологии и контроля соответствия концепции преподавания биологии. В ноябре 2022 года проведена предметная неделя биологии для повышения мотивации обучающихся к изучению биологии.

В рамках реализации концепции преподавания предметной области «ОДНКНР» в декабре 2022 года организован и проведен «Фестиваль народов России» с целью повышения мотивации обучающихся к изучению предметной области «ОДНКНР».

Цифровая образовательная платформа ФГИС «Моя школа»

В 2023 году была проведена работа по внедрению цифровой образовательной платформы ФГИС «Моя школа». Организованы три обучающих семинара для педагогов. На мероприятиях педагоги изучили функциональные возможности платформы и порядок подключения к цифровому ресурсу.

Далее образовательная деятельность в Школе реализуется следующими локальными-нормативными актами;

- Учебный план;
- Календарный учебный график;
- Расписание уроков.

Учебный план 1–4-х классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФОП НОО), 5–9-х классов – на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФОП ООО), ФОП СОО для 10, ФГОС ФОП СОО для 11-х классов – на 2-летний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья

Категории обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, которые обучаются в Школе:

адаптированная основная общеобразовательная программа основного общего образования обучающихся с УО (ИПРА вар.2), УО (ИПРА вар.1)

Численность обучающихся, осваивающих АООП (по видам):

- АООП (ИПРА вар.1) – 1 обучающийся
- АООП (ИПРА вар.2) – 1 обучающийся

Общая численность обучающихся

Численность обучающихся, осваивающих ООП по уровням образования:

- ФОП НОО - реализуют 99 обучающихся;
- ФОП ООО – реализует 400 обучающихся;
- ФОП СОО – реализует 106 обучающихся.

Организация учебного процесса:

Общее число учащихся в Школе на 31 мая 2023г.: 605 учащихся.

Классы	Количество классов	Количество учащихся
1-4 классы	4	99
5-9 классы	20	400
10-11 классы	4	106
	28	Всего: 605

№ п/п	Формы обучения	Начальная школа	Средняя (основная) школа	Средняя (старшая) школа
1.	Очная	99	400	106
2.	Семейная	-	-	-
3.	Индивидуальная	-	-	-
4.	Надомное обучение	-	-	-
5.	Самообразование		-	-

Регламентирование образовательного процесса на неделю

Продолжительность учебной рабочей недели:

понедельник-пятница (5 дневная).

Продолжительность урока: 40 минут

Расписание занятий в МБОУ «СОШ №3 им.Р.И. Гайрбекова с.Валерик» с января по май 2023г.

Класс		Понедельник		Вторник		Среда		Четверг	
5 класс	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7.	Разг.о важн.(вн) Математика Математика История Русский язык Англ.яз.	1. 2. 3. 4. 5. 6.	География Технология Математика Русский язык Литература Биология	1. 2. 3. 4. 5. 6.	Русский язык Музыка Чеч.яз. Математика ОДНКНР Чеч.лит.	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8.	Русский язык Литература Чеч.яз. Математика История Россия –мои гор. Англ.яз.	
6а класс	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7.	Разг.о важн.(вн) Русский язык Литература Математика Математика Чеч.яз. Общ.	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7.	Чеч.яз. Чеч.лит. География Русский язык Технология Литература	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7.	История Математика Русский язык ОДНКНР Литература Биология Англ.яз.	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8.	Англ.яз. Русский язык Музыка Математика Чеч.яз. Чеч.лит. Россия – мои гор.	
6б класс	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7.	Разг.о важн.(вн) История Технология Чеч.лит. Русский язык Музыка Чеч.яз.	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7.	Русский язык Литература Чеч.яз. Чеч.лит. Математика ОДНКНР Общ.	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7.	Математика Математика Англ.яз. Русский язык Литература	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7.	Математика Англ.яз. География Русский язык Литература Россия – мои гор.	
6в класс	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7.	Разг.о важн.(вн) Чеч.яз. Чеч.лит. Русский язык Литература История Биология	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7.	Математика Математика Технология ОДНКНР Русский язык География	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7.	Чеч.яз. Чеч.лит. Математика Русский язык Англ.яз. Литература История	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7.	Русский язык Общ. Англ.яз. Физ – ра Математика Россия – мои гор.	

6б класс	1. Разг.о важн.(вн) 2. Англ.яз. 3. Русский язык 4. Математика 5. Математика 6. Литература 7.	1. Русский язык 2. Литература 3. Физ – ра 4. Математика 5. Чеч.лит. 6. Технология 7. Биология	1. Музыка 2. Русский язык 3. ОДНКНР 4. Чеч.яз. 5. Чеч.лит. 6. Литература 7.	1. География 2. Математика 3. История 4. Чеч.яз. 5. Англ.яз. 6. Русский язык 7. Россия – мои гор.
7а класс	1. Разг.о важн.(вн) 2. ИКТ 3. Биология 4. Русский язык 5. Чеч.яз. 6. Чеч.лит. 7. Музыка 8.	1. Англ.яз. 2. География 3. Русский язык 4. История 5. Общ. 6. Алгебра 7. Вер-ть и стат.	1. Физика 2. Физ – ра 3. Технология 4. Чеч.яз. 5. Чеч.лит. 6. Русский язык 7. Литература	1. Русский язык 2. Литература 3. Алгебра 4. Англ.яз. 5. География 6. Вер-ть и стат. 7. Россия – мои гор. 8.
7б класс	1. Разг.о важн.(вн) 2. Биология 3. ИКТ 4. География 5. Англ.яз. 6. Физ – ра 7. История	1. История 2. Чеч.яз. 3. Чеч.лит. 4. Русский язык 5. Алгебра 6. Общ. 7. Англ.яз.	1. Алгебра 2. Физика 3. Русский язык 4. Литература 5. География 6. Вер-ть и стат. 7. Технология	1. Алгебра 2. Геометрия 3. Чеч.яз. 4. Чеч.лит. 5. Англ.яз. 6. Русский язык 7. Россия – мои гор.
7в класс	1. Разг.о важн.(вн) 2. Алгебра 3. История 4. ИКТ 5. Биология 6. Геометрия 7. Англ.яз.	1. Алгебра 2. Геометрия 3. История 4. Общ. 5. Русский язык 6. Литература 7.	1. Русский язык 2. Чеч.яз. 3. Физика 4. География 5. Алгебра 6. Чеч.лит. 7. Физ – ра	1. Чеч.яз. 2. Русский язык 3. Чеч.лит. 4. География 5. Технология 6. Англ.яз. 7. Музыка 8. Россия – мои гор.
7г класс	1. Разг.о важн.(вн) 2. Чеч.яз. 3. Чеч.лит. 4. Биология 5. Русский язык 6. Литература 7.	1. Алгебра 2. Геометрия 3. Русский язык 4. Литература 5. История 6. ИКТ 7. Музыка	1. Физ – ра 2. Чеч.яз. 3. Чеч.лит. 4. Физика 5. Англ.яз. 6. География 7. Англ.яз.	1. Русский язык 2. Чеч.яз. 3. Русский язык 4. Алгебра 5. Геометрия 6. География 7. Россия – мои гор. 8.
8а класс	1. Разг.о важн.(вн) 2. Чеч.яз. 3. Чеч.лит. 4. ОБЖ 5. Англ.яз. 6. Русский язык 7.	1. Русский язык 2. Физика 3. Алгебра 4. Геометрия 5. Биология 6. Физ – ра 7. География	1. ИКТ 2. Химия 3. Чеч.яз. 4. Чеч.лит. 5. Биология 6. Русск. яз. 7.	1. Литер. 2. Физика 3. Алгебра 4. Геометрия 5. Беседа 6. История 7. Общ. 8. Россия – мои гор.

8б класс	1. Разг.о важн.(вн) 2. Алгебра 3. Геометрия 4. Чеч.яз. 5. Чеч.лит. 6. Англ.яз. 7. География	1. Физика 2. Русск. яз. 3. Чеч.яз. 4. Чеч.лит. 5. Алгебра 6. Геометрия 7. Литер.	1. Химия 2. ИКТ 3. География 4. Биология 5. Русск. яз. 6. Физ – ра 7. Беседа	1. Физика 2. Русск.яз. 3. История 4. Англ.яз. 5. ОБЖ 6. Биология 7. Россия – мои гор. 8.
8в класс	1. Разг.о важн.(вн) 2. История 3. Англ.яз. 4. Алгебра 5. Геометрия 6. Русский язык 7. Физ – ра 8.	1. Алгебра 2. Геометрия 3. Физика 4. География 5. Литература 6. Чеч.яз. 7. Чеч.лит.	1. Биология 2. География 3. Химия 4. История 5. Русский язык 6. ИКТ 7. Беседа	1. Чеч.яз. 2. Биология 3. Физика 4. Русский язык 5. Литература 6. Чеч.лит. 7. Англ.яз. 8.
8г класс	1. Разг.о важн.(вн) 2. Русский язык 3. Литература 4. Англ.яз. 5. Чеч.яз. 6. Алгебра 7. Геометрия 8.	1. Беседа 2. Физ – ра 3. Алгебра 4. Геометрия 5. Физика 6. Чеч.яз. 7. Чеч.лит. 8. Биология	1. Русский язык 2. Литература 3. ОБЖ 4. Химия 5. ИКТ 6. История 7. Общ. 8.	1. Чеч.яз. 2. Чеч.лит. 3. Русский язык 4. Физика 5. География 6. Англ.яз. 7. 8.
9а класс	1. Разг.о важн.(вн) 2. Физика 3. Чеч.яз. 4. Биология 5. Чеч.лит. 6. Русский язык 7. Литература 8.	1. Русский язык 2. История 3. Алгебра 4. Геометрия 5. Химия 6. Беседа 7. Литература 8.	1. История 2. Общ. 3. Алгебра 4. Геометрия 5. Чеч.яз. 6. Англ.яз. 7. Физика 8.	1. Биология 2. Чеч.яз. 3. Химия 4. Чеч.лит. 5. Алгебра 6. География 7. Литература 8. Россия – мои гор.
9б класс	1. Разг.о важн.(вн) 2. Чеч.яз. 3. Физика 4. История 5. Общ. 6. Биология 7. Чеч.лит. 8.	1. Биология 2. Алгебра 3. Геометрия 4. Химия 5. Беседа 6. Физика 7. Чеч.яз.	1. Чеч.яз. 2. География 3. Чеч.лит. 4. Англ.яз. 5. История 6. ОБЖ 7. Русский язык 8. Литература	1. Химия 2. Алгебра 3. Геометрия 4. История 5. Русский язык 6. Литература 7. Россия – мои гор. 8.
9в класс	1. Разг.о важн.(вн) 2. Физ – ра 3. ОБЖ 4. Физика 5. Русский язык 6. История 7. Литература 8.	1. Русский язык 2. Литература 3. Химия 4. Биология 5. Чеч.яз. 6. Чеч.лит. 7. Беседа 8.	1. Англ.яз. 2. Биология 3. История 4. Алгебра 5. Геометрия 6. Физика 7. ИКТ 8.	1. История 2. Общ. 3. Алгебра 4. Вер-ть и стат. 5. География 6. Химия 7. Чеч.яз. 8. Россия – мои гор.

9г класс	1.	Разг.о важн.(вн)	1.	История	1.	История	1.	Алгебра
	2.	ОБЖ	2.	Чеч.яз.	2.	Англ.яз.	2.	Химия
	3.	Русский язык	3.	Чеч.лит.	3.	Биология	3.	Физ – ра
	4.	Литература	4.	Алгебра	4.	Чеч.яз.	4.	Геометрия
	5.	Физика	5.	Геометрия	5.	Физика	5.	Биология
	6.	Беседа	6.	Химия	6.	Литература	6.	Литература
	7.	ИКТ	7.	Русский язык	7.	География	7.	История
	8.		8.				8.	Россия – мои гор.

10а класс	1.	Разг.о важн.(вн)	1.	История	1.	ОБЖ	1.	Англ.яз.
	2.	Алгебра	2.	Общ.	2.	Англ.яз.	2.	Беседа
	3.	Геометрия	3.	Русский язык	3.	История	3.	География
	4.	Общ.	4.	Литература	4.	Общ.	4.	Общ.
	5.	ИКТ	5.	Алгебра	5.	Физ – ра	5.	Чеч.яз.
	6.	Физика	6.	Геометрия	6.	Вер-ть и стат.	6.	Чеч.лит.
	7.	Алгебра	7.	Химия	7.	Русский язык	7.	Физика
			8.	Чеч.лит.	8.	Литература	8.	Россия – мои гор.
10 б класс	1.	Разг.о важн.(вн)	1.	Чеч.яз.	1.	Англ.яз.	1.	ИП
	2.	Биология	2.	Англ.яз.	2.	Общ.	2.	Англ.яз.
	3.	Общ.	3.	История	3.	Вер-ть и стат.	3.	ОБЖ
	4.	Чеч.лит.	4.	Общ.	4.	Физ – ра	4.	География
	5.	Алгебра	5.	Русский язык	5.	История	5.	Физика
	6.	ИКТ	6.	Литер.	6.	Химия	6.	Общ.
	7.	Русский язык	7.	Алгебра	7.	Алгебра	7.	Геометрия
	8.	Литература	8.	Геометрия	8.		8.	Россия-мои гор.
11а класс	1.	Разг.о важн.(вн)	1.	Математика	1.	Русский язык	1.	Чеч.яз.
	2.	ИП	2.	Русский язык	2.	Литература	2.	Чеч.лит.
	3.	Англ.яз.	3.	Литература	3.	Математика	3.	Русский язык
	4.	Физ – ра	4.	Англ.яз.	4.	Математика	4.	Литература
	5.	История	5.	Чеч.лит.	5.	Химия	5.	Математика
	6.	География	6.	Беседа	6.	Общ.	6.	Математика
	7.	Физика	7.	Физика	7.	Биология	7.	ИКТ
	8.	Химия	8.		8.	Практ.по р/яз.	8.	Россия-мои гор.

11б класс	1.	Разг.о важн.(вн)	1.	Математика	1.	Русск. яз.	1.	Математика
	2.	Русский язык	2.	Математика	2.	Литература	2.	Математика
	3.	Литература	3.	Англ.яз.	3.	Англ.яз.	3.	ИП
	4.	Математика	4.	Физика	4.	Беседа	4.	ОБЖ
	5.	Биология	5.	История	5.	Чеч.яз.	5.	История
	6.	Химия	6.	Общ.	6.	Чеч.лит.	6.	Русск. яз.
	7.	Чеч.лит.	7.	География	7.	ИКТ	7.	Литер.
	8.		8.		8.	Общ.	8.	Россия – мои гор.
11в класс	1.	Разг.о важн.(вн)	1.	Чеч.яз.	1.	Математика	1.	ОБЖ
	2.	Англ.яз.	2.	Чеч.лит.	2.	Математика	2.	Физ – ра
	3.	Биология	3.	Математика	3.	Русск. яз.	3.	Русск. яз.
	4.	Русский язык	4.	Математика	4.	Литер.	4.	Литер.
	5.	Литература	5.	Англ.яз.	5.	ИП	5.	Общество
	6.	Математика	6.	География	6.	История	6.	Физика
	7.	Химия	7.	ИКТ	7.	Общество	7.	Химия
	8.	Практ.по мат.	8.	История	8.	Практ.по мат.	8.	Россия – мои гор.

Расписание звонков занятий и перемен во втором учебном полугодии (январь-май) 2023г.

<i>№ урока</i>	<i>Начало и окончание урока</i>
1	09.00.-09.40.
2	09.45.-10.25.
3	10.40.-11.20.
4	11.30.-12.10.
5	12.15.-13.00.
6	13.05.-13.45.
7	13.50.- 14.30.
8	14.35.-15.15.

Каникулярные периоды по четвертям и полугодиям 2023г.

Учебные занятия III четверть		Каникулы	Учебные занятия IV четверть		Каникулы
Число недель	Начало и окончание		Число недель	Начало и окончание	
8	09.01-18.03.2023	13.02- 19.02. 19.03-26.03	9	27.03-25.05	26.05-31.08.2023
9	09.01-18.03	19.03-26.03	9	27.03-30.05	31.05-31.08.2023
9	09.01-18.03	19.03-26.03	9	27.03-30.05	31.05-31.08.2023
9	09.01-18.03	19.03-26.03	9	27.03-30.05	ГИА
Учебные занятия II полугодие (III четверть)		Каникулы	Учебные занятия II полугодие (IV четверть)		Каникулы
Число недель	Начало и окончание		Число недель	Начало и окончание	
9	09.01-18.03	19.03-26.03	9	27.03-30.05	31.05-31.08.2023
9	09.01-18.03	19.03-26.03	9	27.03-25.05	ГИА

Основной задачей профильного обучения является изучение обучающимися углубленных знаний в той области, и по тем дисциплинам, которые учащиеся смогут реализовать в рамках последующего обучения или трудовой деятельности.

Ч. 25 ст. 2 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273- ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации» поясняет, что направленность (профиль) образования –это ориентация

образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющие ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы.

Право выбора между предметами профильного и универсального обучения остается за родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

В августе 2023г. на базе МБОУ «СОШ №3 им.Р.И. Гайрбекова с.Валерик» с родителями (законными представителями) обучающихся, окончивших (9 классов) проведено анкетирование по выбору профильного или универсального обучения. Результаты анкетирования показали, что учащиеся выбрали универсальный профиль обучения.

Универсальный профиль обучения подходит тем обучающимся, которые не определились с выбором профессии. Сфера интересов школьника не вписывается в рамки других профилей. Универсальный профиль позволяет обучающимся ограничиться изучением базовых предметов, не исключая углубленного изучения предметов.

Таким образом, в Школе не обучаются профильные классы.

Воспитательная работа в школе

«Программа воспитания» в разрезе всех классов предусматривает воспитательные планы составленные по единому образцу (Приказ Министерства просвещения РФ от 11 декабря 2020 г. № 712 “О внесении изменений в федеральные образовательные программы.

В соответствии с пунктами 2 и 4 статьи 12.1 Федерального закона от 29 декабря 2012г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", а также в целях организации единого пространства воспитательной работы в образовательных организациях Российской Федерации.

Воспитательные события в Школе проводятся в соответствии с календарными планами воспитательной работы НОО, ООО и СОО. Они конкретизируют воспитательную работу модулей рабочей программы воспитания по уровням образования. Виды и формы организации совместной воспитательной деятельности педагогов, школьников и их родителей разнообразны:

- в планах воспитательной работы предусмотрены различные виды и формы организации воспитательной работы по гражданско-патриотическому воспитанию, которые направлены на всестороннее развитие личности обучающегося и расширение его кругозора; наиболее содержательная и интересная внеурочная воспитательная деятельность в гражданско-патриотическом направлении отмечена у всех классных руководителей. «Программа воспитания» включает в себя рабочую программу (срок реализации 5 лет) и календарно-тематическое планирование на 1 год.

Воспитательная работа 2023 году осуществлялась в соответствии с рабочей программой воспитания по следующим модулям:

"Урочная деятельность".

"Внеурочная деятельность"

"Классное руководство"

"Основные школьные дела"

"Внешкольные мероприятия"

"Организация предметно-пространственной среды"

"Взаимодействие с родителями (законными представителями)"

"Самоуправление"

"Профилактика и безопасность"

"Социальное партнерство"

"Профориентация"

Воспитательные события в Школе проводятся в соответствии с календарными планами воспитательной работы НОО, ООО и СОО. Они конкретизируют воспитательную работу модулей рабочей программы воспитания по уровням образования. Виды и формы организации совместной воспитательной деятельности педагогов, школьников и их родителей разнообразны.

Введение должности советника по воспитанию позволило систематизировать работу классных руководителей и снять излишнюю нагрузку с заместителя директора по воспитанию и социализации.

Советник по воспитанию:

- участвует в разработке и реализации рабочей программы и календарного плана воспитательной работы в школе;
- организует участие педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) в проектировании рабочих программ воспитания;
- обеспечивает вовлечение обучающихся в творческую деятельность по основным направлениям воспитания;
- анализирует результаты реализации рабочих программ воспитания;
- участвует в организации отдыха и занятости обучающихся в каникулярный период;
- организует педагогическое стимулирование обучающихся к самореализации и социально-педагогической поддержке;
- участвует в работе педагогических, методических советов, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и иных мероприятий, предусмотренных образовательной программой школы; координирует деятельность детских общественных объединений.

Эффективность воспитательной работы Школы в 2023 году оценивалась по результатам анкетирования обучающихся и их родителей, анкетирования педагогов, а также по результатам оценки личностных результатов школьников в динамике (по сравнению с предыдущим периодом). На основании этих данных можно сделать вывод об удовлетворительном уровне организации воспитательной работы Школы в 2023 году.

Деятельность педагогического коллектива по гражданско-патриотическому воспитанию осуществляется в соответствии с поставленными целью и задачами на удовлетворительном уровне.

Модуль «Основные школьные дела» представлен как система воспитательных дел, построенная на основе календарного плана воспитательной работы. В 2023 году спланированы как общешкольные традиционные мероприятия, так и дела внутри классов.

Значимыми общешкольными мероприятиями стали общешкольные коллективные творческие дела.

В 2023 году в рамках патриотического воспитания осуществлялась работа по формированию представлений о государственной символике РФ: изучение истории герба, флага и гимна РФ; изучение правил применения государственных символов; формирование ответственного отношения к государственным символам, в том числе знакомство с мерами ответственности за нарушение использования или порчу государственных символов и т. п.

Внеурочная деятельность

Внеурочная деятельность реализуется в соответствии с Планом ВД. Результаты мониторинга вовлеченности обучающихся внеурочной деятельности (в том числе патриотической направленности, по направлению трудового воспитания и в рамках реализации профминимума) – 100%

Еженедельно осуществляется освоение курса «Разговоры о важном».

Отказов учеников или родителей от посещения внеурочных занятий «Разговоры о важном» на всех уровнях образования не было.

В системе обучающимися 6-11 классов осуществляется освоение программы профориентационного курса «Россия – мои горизонты». Отказов учеников или родителей от посещения занятий также не зафиксировано.

Доля учащихся, посещающих курсы внеурочной деятельности, активно и результативно принимающих участие в мероприятиях различного уровня (творческих конкурсах, выставках т.п.):

1-4 классы – 65%

5-9 классы – 35%

10-11 классы – 15%.

Внедрение программ по ранней профориентации на базе образовательного Центра «Точка роста» - 6 программ (охват учащихся 65% от общего количества, занятых в образовательном центре)

Доля учащихся 6–11-х классов, зарегистрированных на платформе «Билет в будущее» – 85% процентов.

1. **ЕКДНВ.** В школе уделяется большое внимание духовно-нравственному воспитанию подрастающего поколения, воспитанию базовых национальных ценностей, таких как Родина, семья, родной дом. В рамках Единой концепции в 1 полугодии в школе проведены следующие мероприятия: 70-летие Первого Президента ЧР, Героя России А-Х. Кадырова.
2. День Республики, День Чеченской Женщины, беседы о жизни Пророков в 5-11 классах, посещены театры имени Х. Нурадилова, имени М.Ю. Лермонтова в количестве- 234 человек;
3. Проведены встречи с инспекторами ОПДН по профилактике психотропных веществ;
4. Провели мероприятия обучающего характера на тему «Светоотражающие знаки» во 2-9 классах с инспекторами ГИБДД Ачхой-Мартановского района.
5. Проведены беседы по профилактике терроризма и экстремизма, проведены мероприятия, посвященные «Дню солидарности в борьбе с терроризмом»;
6. – Встречи по профилактике ПДД.
7. - Спортсмены школы приняли участие в различных соревнованиях по волейболу, баскетболу и футболу. Учащиеся школы участвовали в муниципальных соревнованиях в которых заняли второе место.

8. «Ключевые общешкольные дела»

Роль ключевых общешкольных дел для воспитания школьников очень значительна, так как часто именно они становятся традиционными, образуя своеобразный костяк воспитательной работы в школе.

Общешкольные праздники – ежегодно проводимые творческие дела, связанные со значимыми для детей и педагогов знаменательными датами и в которых участвуют все классы школы в первом полугодии.

Активно работает страница инстаграм МБОУ «СОШ №3 с.Валерик». Активно ведется работа нацпроекта «Образование» по освещению событий в форме (инфоповодов, пресс-релизов), происходящих внутри школы, а также за ее пределами с участием нашей школы.

В рамках реализации «Программы воспитания» проведены следующие мероприятия:

- | | |
|-----------------------------------|--|
| - профилактика правонарушений | - семейное воспитание |
| - самоуправление в школе и классе | - контроль за воспитательным процессом |

- работа с классными руководителями

- работа с родителями

По реализации плана воспитательной работы во втором полугодии 2023 года проведены следующие мероприятия:

Торжественная линейка, посвященная «Дню Знаний» стала открытием нового 2023-2024 учебного года. Проведены внутришкольный учет, с целью выявления детей, находящихся в социально-опасном положении, также «Неделя безопасности» в рамках реализации профилактики ДДТТ; встреча с сотрудниками ОГИБДД УМВД РФ по Ачхой-Мартановскому району в (1-11 классах) на темы «Что такое хорошо и что такое плохо?», «Права и обязанности школьника», «Терроризм – угроза человечеству», в рамках формирования антикоррупционного мировоззрения.

Мероприятия духовно-нравственного воспитания (реализация ЕКДНВ). Тематические беседы по профилактике экстремизма и терроризма.

Мероприятия, приуроченные ко Дню Матери (27 ноября 2023г.), День неизвестного солдата, также мероприятия, приуроченные ко Дню Рождения Пророка Мухаммеда (с.а.в.). 2 -3 ноября – День народного Единства, в котором участвовали 4-11 классы, День инвалидов. Проведение тематических бесед: «Вредные привычки и последствия», мероприятия на «День Конституции РФ», День героев Отечества. 1 декабря – «День борьбы со СПИДом» проведено расширенное собеседование с обучающимися 8-11 классов» направленное на реализацию спортивно-здоровьесберегающего направления.

В ежемесячной профилактике проведено очередное общешкольное родительское собрание с приглашением представителей ОГИБДД УМВД России в г. Грозный с учащимися и учителем ОБЖ Охаевым И.К. проведен инструктаж по проведению Всероссийского урока, посвященного мерам безопасности в период наступления зимы с учетом риска холодного периода года, включая переохлаждение, обморожение, гололед, ДДТТ. Организованы встречи учащихся с представителями правоохранительных органов и ОПДН. Мероприятия духовно-нравственного направления: (Доброта-спасет Мир!), «Семейные ценности».

Проведены ежемесячные беседы духовно-нравственного направления с представителями духовенства села Денаев И. Проведены мероприятия профилактического направления:

- участие в конкурсе социальных плакатов «Я против ПАВ»; онлайн-лекции и презентации с участием сотрудников ПДН и МВД.
- участие в школьном конкурсе антинаркотической социальной рекламы;
- проведение классных часов и бесед на антинаркотические темы с использованием ИКТ-технологий в соответствии с планом ВР;
- книжная выставка «Я выбираю жизнь» в школьной библиотеке.

«Школьные спортивные клубы»

В школе работает ШСК «Горец», в который входят спортивные секции: «Юнармия», «Волейбол». Секции посещают обучающиеся 5 – 11 классов (69 чел., 12%).

«Школьный музей»

В школе организована работа музея краеведческой направленности.

В музее проводятся экскурсии, мероприятия. Материалы музея используются обучающимися при подготовке к олимпиаде по истории, в работе над проектами, при выполнении исследовательских работ.

Таким образом, все запланированные мероприятия реализованы в полном объеме.

Данные мониторинга уровня эффективности

деятельности классных руководителей

Кл. рук.	Всего классных руководителей	Уровень эффективности деятельности классных руководителей				
		Низкий	Ниже среднего	Средний	Выше среднего	Высокий
2023 год	27	0	4	10	6	7

Внеурочная деятельность в школе

в первом полугодии 2023 года реализовалась по трем направлениям:

Спортивно- оздоровительное

Духовно-нравственное

Общеинтеллектуальное

Внеурочная деятельность

Внеурочная деятельность в школе с 1 сентября 2023-2024 учебного года

реализуется по пяти направлениям:

Дополнительное изучение предмета

Исследовательское направление

Функциональная грамотность

Проблемно-ценностное общение

Информационно-просветительское и патриотическое направление

Спортивно –оздоровительное

Наименование программы внеурочной деятельности	Класс
«Funny English» («Забавный английский»)	2-4
«В гостях у сказки»	1
«Грамотный читатель»	1-4
«Разговор о важном»	1-4
«Час здоровья»	1-4
«Технология проектирования»	2-4
Внеурочная деятельность на уровне ОО	5-9
«Разговор о важном»	5-9
«Россия-мои горизонты»	
«СПОРТ МАСТЕР»	8-9
«Мир открытий»	9
«Химия вокруг нас»	9-11
«Математический олимп»	
Внеурочная деятельность на уровне СО	10-11
«Разговор о важном»	10-11
«Россия-мои горизонты»	

Электронные журналы ведения учета успеваемости заполняются своевременно, в соответствии с календарно-тематическим планированием, записи тем в журналах соответствуют темам программы. Программы занятий составлены учителями-

предметниками, согласованы с заместителем директора по УР, представлены и утверждены на заседании педагогического совета школы. Наполняемость оценок удовлетворительная. Занятия проводятся в соответствии с расписанием.

В 5-6 классах в рамках предметной области проводятся занятия по ОДНКНР

(духовно-нравственное направление с оцениванием).

Модуль дополнительного образования

Охват дополнительным образованием в Школе в 2023 году составил 75 процента (4 кружка).

Сведения о дополнительном образовании:

Наименование программы кружка	Направление программы	Количество обучающихся всего	Руководитель
«Спорт мастер»	Физкультурно-спортивная	15	Денаев М.А.
Музыкальный кружок «Мир открытий»	Творческая	30	Гайрбекова М.А.
«Математический олимп»	Естественнонаучная	30	Муклаева И.Р.
«Занимательная химия»	Естественнонаучная	15	Виситаева М.Р.

Итоги работы в первом полугодии в 2023 году:

- Расписание занятий соответствует требованиям.
- Внеурочная деятельность охватывает 6 направлений внеурочной деятельности;
- Доминирующим направлением выступает – творческий;
- Занятия проходят в живой интересной для детей форме;
- Программы внеурочной деятельности соответствуют основным требованиям написания программ.

Выбор направлений осуществлен на основании опроса обучающихся и родителей, который провели в сентябре 2023 года.

Раздел 4.

ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

С 01.09.2023 школа использует федеральную образовательную программу начального общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 372 (далее – ФОП НОО), федеральную образовательную программу основного общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 370 (далее – ФОП ОО), федеральную образовательную программу среднего общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 371 (далее – ФОП СОО).

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, ФОП, локальными нормативными актами Школы.

ФОП (или ФООП) – федеральные образовательные программы. Программы разработаны для каждого уровня образования: начального общего, основного общего и среднего общего.

Целью ФОП выступает создание единого образовательного пространства во всей РФ.

ООП приведены в соответствие с ФОП до 1 сентября 2023 года (Федеральный закон от 24.09.2022 № 371-ФЗ, ст. 3 п.4 «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации", от 21 сентября 2022 года).

- Федеральный закон от 24.09.2022 № 371-ФЗ

О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"

- Приказ Министерства Просвещения РФ «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» от 16.11.2022 № 992,

- Приказ Министерства Просвещения РФ «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» от 16.11.2022 № 993,

- Приказ Министерства Просвещения РФ «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» от 23.11.2022 № 1014.

С 01.01.2022 года МБОУ «СОШ №3 им.Р.И. Гайрбекова с.Валерик» функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

В связи с новыми санитарными требованиями Школа усилила контроль за уроками физкультуры. Учителя физкультуры организуют процесс физического воспитания и мероприятия по физкультуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья.

Учебно-методическая документация ФООП:

- федеральные учебные планы;
- федеральный план внеурочной деятельности;
- федеральный календарный учебный график;
- федеральный календарный план воспитательной работы;
- федеральная рабочая программа воспитания;
- федеральные рабочие программы учебных предметов;
- программа формирования УУД.

Обязательными для применения стали федеральные рабочие программы по предметам гуманитарного цикла: «Русский язык», «Литературное чтение» и «Окружающий мир» в начальных классах и «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» для основного общего и среднего общего образования. Обязательна к выполнению и федеральная рабочая программа воспитания, и федеральный календарный план воспитательной работы. Школа применяет ФОП без составления собственных рабочих программ.

Основным видом деятельности МБОУ «СОШ №3 им.Р.И. Гайрбекова с.Валерик» является реализация общеобразовательных программ:

- начальное общее образование (1-4 классы);
- основное общее образование (5-9 классы);
- среднее общее образование (10-11 классы). <http://valerik3.educhr.ru>

Анализ условий реализации программы начального общего образования основного общего образования и среднего общего образования, в части формирования функциональной грамотности обучающихся (способности решать учебные задачи и жизненные проблемные ситуации на основе сформированных предметных, метапредметных и универсальных способов деятельности), включающей овладение ключевыми компетенциями, составляющими основу готовности к успешному взаимодействию с изменяющимся миром и дальнейшему успешному образованию, показал достаточную готовность педагогических кадров.

Так, 100 процентов педагогов понимают значимость применения такого формата заданий, 90 процентов – не испытывают затруднений в подборе заданий, 10 процентов педагогов планируют применение данных заданий после прохождения соответствующего обучения. В связи с обязательным обеспечением условий формирования функционально грамотности в план непрерывного профессионального образования педагогических кадров в МБОУ «СОШ №3 им.Р.И. Гайрбекова с.Валерик» включены мероприятия по оценке и формированию функциональной грамотности в рамках внутриорганизационного обучения и организации обучения по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации педагогов.

Форма обучения в школе: очная.

Язык обучения: русский.

Общая численность обучающихся, осваивающих федеральные образовательные программы в 2023 году

Название образовательной программы	Численность обучающихся
НОО (ФОП) -Приказ Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (далее – ФОП НОО).	
ООО (ФОП)- Приказ Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» (далее – ФОП ООО).	
ФОП СОО- Приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (далее – ФОП СОО).	

Раздел 5.

ОЦЕНКА ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ООП

Психолого-педагогическая служба Школы представлена специалистами:

-педагог-психолог – 1 человек. Имеет высшее специальное образование.

-социальный педагог – 1 человек.

В Школе не имеется специально оборудованный кабинет для индивидуальных консультаций с обучающимися, родителями, педагогическими работниками. Кроме того отсутствует оборудованное образовательное пространство для психологической разгрузки участников образовательных отношений.

Содержание психолого-педагогической службы

Целью психолого-педагогической службы являлась личностная и социальная адаптация детей подростков в процессе обучения в школе, социально-психологическое обеспечение индивидуализации и гуманизации педагогического процесса, способствующих личностному развитию, саморазвитию и социализации ребенка.

Основные задачи, стоящие перед ППС:

- оказание социально-психологической поддержки детям, требующим повышенного педагогического внимания, детей с ОВЗ, детей группы риска.
- координация деятельности всех специалистов школы по повышению успеваемости и социальной адаптации детей и подростков.
- профилактика правонарушений среди подростков.
- организация целевого досуга учащихся.
- повышение правовой грамотности учащихся и их родителей; учить решать жизненно важные задачи, включать учащихся в социально- значимую деятельность.
- оказание консультативной помощи родителям в повышении их психологической компетентности в вопросах воспитания.
- способствовать комфортному протеканию адаптационного периода обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов.
- профессиональная ориентация учащихся, психологическое сопровождение профильного обучения и предпрофильной подготовки.

Раздел 6.

ОЦЕНКА КАЧЕСТВА КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Внутреннее оценивание качества образования

Деятельность по оценке качества образования в МБОУ «СОШ №3 им.Р.И. Гайрбекова с.Валерик» в 2023 году организовывалась на основании Положения о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО), ВШК и в соответствии с Планами ВСОКО, ВШК на 2022-2023 и 2023-2024 учебные годы.

Внутренняя система оценки качества образования Школы ориентирована на решение следующих задач:

- систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в образовательной организации для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательной деятельности и достижение планируемых результатов;
- максимальное устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования как на этапе планирования достижения образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательной деятельности по достижению соответствующего качества образования.

Основными направлениями и целями оценочной деятельности в МБОУ «СОШ №3 им.Р.И. Гайрбекова с.Валерик» являются:

- оценка образовательных достижений обучающихся на различных этапах обучения как основа их промежуточной и итоговой аттестации, а также основа

процедур внутреннего мониторинга образовательной организации, мониторинговых исследований муниципального, регионального и федерального уровней;

- оценка результатов деятельности педагогических кадров как основа аттестационных процедур;
- оценка результатов деятельности образовательной организации как основа аккредитационных процедур.

Объектами процедуры оценки качества образовательных результатов обучающихся являются:

- личностные результаты;
- метапредметные результаты;
- предметные результаты;
- участие и результативность в школьных, областных и других предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;
- анализ результатов дальнейшего трудоустройства выпускников.

Основными процедурами оценки образовательных достижений обучающихся являются: стартовая и входная диагностики, текущая и тематическая оценка, портфолио, внутришкольный мониторинг образовательных достижений, промежуточная и итоговая аттестацию обучающихся.

Содержание процедуры оценки качества условий образовательной деятельности включает в себя:

- исследование удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образовательного процесса и качеством условий;
- программно-информационное обеспечение, наличие школьного сайта, регулярное пополнение и эффективность его использования в учебном процессе;
- оснащенность учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;
- обеспеченность методической и учебной литературой;
- диагностику уровня тревожности обучающихся 1-х 5-х и 10-х классов в период адаптации;
- оценку количества обучающихся на всех уровнях образования и сохранения контингента обучающихся;
- оценку кадровых условий реализации образовательной программы (аттестация педагогов, готовность к повышению педагогического мастерства, знание и использование современных методик и технологий, подготовка и участие в качестве экспертов ЕГЭ, ОГЭ, аттестационных комиссий, жюри, участие в профессиональных конкурсах);
- использование социальной сферы микрорайона и города.

Основными методами оценки качества условий образовательной деятельности являются экспертиза, мониторинг, анализ и анкетирование.

Исследование удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образовательного процесса и качеством условий

С целью определения степени удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся качеством предоставления образовательных услуг и выявления проблем, влияющих на качество предоставления образовательных услуг Школой, был

организован онлайн-опрос, в котором принял участие 417 респондент (48% от общего числа родителей 1–11-х классов).

Метод исследования: анкетный опрос. Сроки проведения анкетирования: ноябрь 2022 года.

Формы и виды внутришкольного контроля

Внутришкольный контроль осуществляется с использованием информации ВСОКО.

Должностные лица одновременно могут выступать и субъектами ВСОКО, и субъектами ВШК.

Информация по итогам оценки содержания, условий реализации и результатов освоения обучающимися образовательных программ используется как материалы для использования

при проведении ВШК.

Субъекты ВШК организуют подготовку отчета о самообследовании и обеспечивают его соответствие федеральным требованиям.

Направления ВШК:

- соблюдение действующего законодательства РФ;
- соблюдение устава, локальных нормативных и распорядительных актов школы;
- эффективность образовательной деятельности, в том числе дополнительных образовательных услуг;
- качество и достаточность материально-технического обеспечения школы.

ВШК может быть плановым и оперативным. Оба вида ВШК могут включать в разном сочетании комплексный, фронтальный и тематический контроль.

Комплексный контроль – всестороннее изучение и анализ нескольких связанных сфер деятельности школы.

Фронтальный контроль – всестороннее изучение и анализ коллектива, группы или одного учителя по двум или более направлениям деятельности.

Тематический контроль – глубокое изучение какого-либо конкретного вопроса, проблемы или одного направления деятельности в работе коллектива школы, группы работников или одного работника.

При всех видах ВШК могут использоваться в разном сочетании следующие формы контроля:

При всех видах ВШК могут использоваться в разном сочетании следующие формы контроля:

- классно-обобщающий;
- обзорный;
- тематически-обобщающий;
- персональный.
- предметно-обобщающий;

Методы ВШК

При любом направлении, виде и форме ВШК могут применяться в разном сочетании следующие методы контроля:

экспертиза документов, в том числе:

- локальных нормативных актов школы;
- методической документации педагогических работников;
- учебной документации обучающихся;
- журнала успеваемости;
- журнала внеурочной деятельности/факультативов;
- дневников обучающихся;

Посещение/просмотр видеозаписи учебных занятий и мероприятий, в том числе:

- уроков;
- курсов внеурочной деятельности и других внеурочных мероприятий;
- занятий по программам дополнительного образования;

Изучение мнений обучающихся и их родителей (законных представителей), работников:

- индивидуальные беседы;
- анкетирование;
- опросы;

Диагностики/контрольные срезы, в том числе:

- административные контрольные письменные работы;
- онлайн-тесты.
- предметно-обобщающий;
- обзорный;
- классно-обобщающий;
- тематически-обобщающий;
- персональный.

В процессе внутришкольного контроля используются различные способы сбора информации:

- наблюдение;
- изучение документации;
- устные и письменные опросы;
- срезы знаний;
- тестирование;
- анкетирование.

Показатель качества образования

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется, при этом стабильно растет количество обучающихся Школы.

Итоги обучения выпускников 11 класса по общеобразовательной программе среднего (полного) общего образования за последний год:

Показатели	Значения показателей	
	2023г.	На конец 2023г.
	Кол. обуч.	%
Количество выпускников на начало учебного года	28	100%
Количество выпускников на конец учебного года	28	100%
Из них: допущены к государственной (итоговой) аттестации	28	100%
не допущены к государственной (итоговой) аттестации	0	0%
окончили 11 классов	28	100%
окончили с золотой медалью	0	3,4%
окончили с серебряной медалью	1	0%
награждены похвальной грамотой	14	50%
окончили на “4” и “5”	14 чел.	50%
Получили аттестаты о среднем общем образовании	27	96%
окончили школу со справкой об уровне образования (не получили аттестат)	0	0

Количество обучающихся, покинувших школу до завершения среднего (полного) общего образования	0	0%
--	---	----

ВПР (всероссийские проверочные работы)

Весной 2023 года для учеников 5–8-х классов были проведены всероссийские проверочные работы, чтобы определить уровень и качество знаний за предыдущий год обучения.

Ученики в целом справились с предложенными работами и продемонстрировали хороший уровень достижения учебных результатов. Анализ результатов по отдельным заданиям показал необходимость дополнительной работы.

Общие выводы по результатам ВПР-2023

Данные свидетельствуют о незначительном понижении уровня образовательной подготовки при проведении ВПР в сравнении с результатами 3 четверти. Причины: необъективность выставления оценок, недостаточный уровень подготовки к ВПР, несистематическое включение заданий ВПР в урок, слабый контроль за знаниями обучающихся.

В тоже время, хочется отметить незначительную, но все-таки положительную динамику в сравнении с результатами осеннего периода написания ВПР.

Рекомендации

1. Обсудить результаты ВПР-2023 на совещании при директоре. Рассмотреть вопрос об объективности полученных результатов независимой оценки, их использования в целях повышения качества образования.
2. Руководителям ШМО:

2.1. Провести содержательный анализ результатов ВПР по всем классам и составить подробный отчет по классам.

2.2. Выявить не освоенные учениками контролируемые элементы содержания (КЭС) для отдельных классов и отдельных обучающихся по предметам.

2.3. Разработать методические рекомендации для следующего учебного года, чтобы устранить выявленные пробелы в знаниях для учителей-предметников и представить их на августовских заседаниях ШМС.

3. Классным руководителям 4–8-х классов:

3.1. Довести до сведения родителей результаты ВПР.

4. Учителям-предметникам:

4.1. Проанализировать достижение высоких результатов и определить причины низких результатов по предмету.

4.2. Использовать результаты ВПР для коррекции знаний, учащихся по предметам, а также для совершенствования методики преподавания предметов.

4.3. Скорректировать рабочие программы по предмету на 2023-2024 учебный год с учетом анализа результатов ВПР и выявленных проблемных тем; внести в рабочие программы изменения, направленные на формирование и развитие несформированных умений, видов деятельности, характеризующих достижение планируемых результатов освоения ООП.

4.4. Внедрить эффективные педагогические практики в процесс обучения.

4.5. При подготовке учащихся к написанию ВПР-2024 использовать пособия из федерального перечня, в том числе электронные образовательные ресурсы, позволяющие ребенку самостоятельно проверить правильность выполнения задания.

4.6. Использовать на уроках задания, которые направлены на развитие вариативности мышления учащихся и способность применять знания в новой ситуации, создавать и преобразовывать модели и схемы для экспериментальных задач, включать учебно-практические задания, которые диагностируют степень сформированности УУД.

5. Учесть результаты ВПР-2023 для внесения изменений в план функционирования ВСОКО на 2023/24 учебный год. В рамках реализации процедур ВСОКО провести системный анализ по следующим направлениям: соотнесение результатов текущего контроля успеваемости с результатами

промежуточной аттестации, соотнесение результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с результатами процедур внешней системы оценки качества образования (ОГЭ, ВПР).

Результаты анкетирования удовлетворенности родителей учащихся качеством учебно-воспитательного процесса в Школе в апреле 2023г:

№ п	Содержание вопросов	Результаты опроса		
		Кол. опрошенных 512		Загрудеюсь ответить
		Ответили		
		да	нет	
1.	В школе проводится много интересных мероприятий.	92%	0%	0%
2.	У детей есть возможность интересно проводить свободное (внеурочное) время.	95%	3%	0%
3.	Для решения задач обучения и воспитания школа удачно сотрудничает с другими организациями, другими школами, детскими центрами.	93%	3%	0%
4.	Управление школой, которое осуществляет администрация, способствует улучшению образовательного процесса.	100%	0%	0%
5.	В школе заботятся о здоровье наших детей, о предупреждении перегрузок.	96%	2%	0%
6.	При принятии управленческих решений администрация считается с мнением детей и родителей	92%	6%	0%
7.	У администрации школы я всегда могу получить ответы на интересующие меня вопросы, касающиеся учёбы, личности моего ребёнка.	100%	0%	0%

8.	Контроль за образовательным процессом, осуществляемый администрацией, приносит пользу.	100%	0%	0%
9.	Нас, родителей, в достаточной степени информируют о деятельности школы, об основных событиях в ней.	93%	4%	0%
10.	Я удовлетворен (а) организацией учебно-воспитательного процесса в школе.	100%	0%	0%
11.	Учебная нагрузка равномерно распределена в течение недели.	100%	0%	0%
12.	Удовлетворяет ли Вас качество преподавания учебных предметов в школе?	98%	2%	0%
13.	Устраивает ли Вас предложенный перечень курсов внеурочной деятельности?	96%	2%	0%
14.	Мой ребёнок редко жалуется на недомогание и плохое самочувствие во время уроков.	98%	2%	0%
	Итого	98%	21%	0%

Результаты анкетирования удовлетворенности родителей учащихся качеством учебно-воспитательного процесса в Школе в декабре 2023г. показали:

Довольны удовлетворенностью ведению учебно-воспитательного процесса в Школе: - 98% чел., ответили нет – 16% чел. и «затрудняюсь ответить» – 0% чел.

Кадровая укомплектованность

Педагогические работники				
Учителя-предметники	Педагог-психолог	Социальный педагог	Тьюторы	Дефектологи

34	1	1	1	0
----	---	---	---	---

Персонал	Количество
Административно-управленческий персонал (физические лица) (всего)	6
Административно-управленческий персонал (штатные единицы) (всего)	6
Административно-управленческий персонал, имеющий специальное образование (менеджмент)	3
Директор ОУ имеет специальное образование (менеджмент)	да
Административно-управленческий персонал, получивший или повысивший квалификацию в области менеджмента за последние 5 лет (физические лица)	3
Административно-управленческий персонал, ведущие учебные часы	0
Учителя, имеющие внутреннее совмещение по административно-управленческой должности (физических лиц)	0
Вспомогательный персонал	2

**Банк данных педагогов (образование, должность, специальность,
стаж, квалификация, категория, контактный телефон)**

№ п/п	ОУ	Ф.И.О. (полностью)	Дата и год рождения	Образование/ специальность	Занимаемая должность	Стаж Общ. Стаж.	Пед. Стаж.	Категория/ звание	Номер тел.	Эл. Адрес
1	МБОУ «СОШ №3 им. Р.И. Гайрбек ова с. Валерик »	Басаева Петимат Даудовна	01.04.1972	ВО, ЧИГУ им. Л.Н. Толстого. Специальность- учитель русского языка и литературы, чеченского языка и литературы	Директор	27	27	б/к	8929893574 7	Valerik_sosh_3@m ail.ru
2	МБОУ «СОШ №3 им. Р.И. Гайрбеко ва с. Валерик»	Абдулаева Петимат Нуратдиновна	01.04.1990	ВО, ЧГПИ Специальность- учитель английского языка и информатики	Учитель английског о языка	9	9	1-вая	89679523259	A8401407@gmail.co m
3	МБОУ «СОШ №3 им. Р.И. Гайрбеко ва с. Валерик»	Абдуллаева Есита Абдул- Вахабовна	26.10 1968	ВО, ЧИГУ им. Л.Н. Толстого, Физика/Преподава тель физики 1991г.;ПП: АНО ДПО «Центральный многопрофильный институт», специальность «Государственное	Учитель математики	32	32	Высшая.	89288988607	a@esita/bk.ru

				и муниципальное управление»2019г						
4	МБОУ «СОШ №3 им. Р.И. Гайрбеко ва с. Валерик»	Абубакаров Махарби Хаз-Вахович	06.10.1973	ВО, ЧИГИ, Квалификация «Учитель физической культуры»,1996г.	Учитель физической культуры	26	26	б/к	89287803364	Abubakarov- maharbi@rambler.ru
5	МБОУ «СОШ №3 им. Р.И. Гайрбеко ва с. Валерик»	Алгириева Тоита Бислановна	28.05.2000	Ср. проф. обр. по спец. Соц. работа.	Учитель технологии . ИЗО	1	1	б/к	89635852900	Ibragimova_l@icloud.com
6	МБОУ «СОШ №3 им. Р.И. Гайрбеко ва с. Валерик»	Галаева Лайла Ахмедовна	02.01.2004	ВО, ЧГПУ, фак. ИФИП по спец. учитель чеченского языка и литературы	Учитель чеченского языка и литературы	0	0	б/к	89640759813	Layla.galayeva@inbox.ru
7	МБОУ «СОШ №3 им. Р.И. Гайрбеко ва с. Валерик»	Гарасиева Жанна Дукваховна	1970г	ВО, ЧГУ, География/Преподаватель географии, 2002г.; ПП: Частное учреждение ДПО «Федеральный институт повышения	Педагог- организатор по ОБЖ, учитель географии	28	28	б/к	89288864439	Zhanna.garasieva@yandex.ru

				квалификации» по программе "Обучение в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций" 2020г						
	МБОУ «СОШ №3 им. Р.И. Гайрбекова с. Валерик»	Джабраилова Хеда Мусаевна	06.12.1999	ВО, Сибальский институт Башкирского Госуниверситета. Спец.-учитель русск. языка и литературы	Учитель русского языка и литературы	1	1	б/к	89625223471	Xeda.dzhabrailova1999@mail.ru
8	МБОУ «СОШ №3 им. Р.И. Гайрбекова с. Валерик»	Домбаев Артур Борисович	01.09.1984	Высшее Учитель технологии	Учитель ОБЖ	1	1	б/к	89280171735	arturhashanov@gmail.com
9	МБОУ «СОШ №3 им. Р.И. Гайрбекова с. Валерик»	Ибрагимова Петимат Вахаевна	13.11.1983	ВО, ЧГПИ Спец Математика. и информатика.2015 г.	Учитель математики и информатики	9	9	1-вая	89280197248	Ibragimova-petimat@
10	МБОУ «СОШ №3 им. Р.И. Гайрбекова с. Валерик»	Ибрагимова Тоита Мугдановна	05.07.1957	ВО, ЧИГПИ, 1993г.Филология. Фак. чеч. языка и литературы.	Учитель чеченского языка и литературы	38	38	б/к	89635852900	Ibragimova_I@icloud.com

	ва с. Валерик»									
11	МБОУ «СОШ №3 им. Р.И. Гайрбеко ва с. Валерик»	Кантаева Хава Магомедовна	02.01.1990	ВО, ЧГУ, БХФ	Зам.дир. по.УР	9	9	б/к	89645599191	hkantaeva192@mail.ru
12	МБОУ «СОШ №3 им. Р.И. Гайрбеко ва с. Валерик»	Идрисова Эльза Абу-Саидовна	15.03. 1969	ВО, ЧИГУ Спец. преп. истории и обществознания.19 91г.	Преподават ель истории и обществозн ания	19	19	Высшая	89635960034	Elza- idrisov@rambler.ru
13	МБОУ «СОШ №3 им. Р.И. Гайрбеко ва с. Валерик»	Исаева Заира Магомедовна	04.06.1990	ВО, ЧГУ им. А.А. Кадырова, Спец. филология. 2023 г.	Учитель русского яз и литературы	0	0	б/к	89612150330	Isaevazaira553@gmail.com
14	МБОУ «СОШ №3 им. Р.И. Гайрбеко ва с. Валерик»	Каригова Лайла Данбековна	12.08.1997	ВО, ЧГПУ. Спец. Учитель истории и правоведения Курс проф переподготовки «География: теория и методика преп. в обр. орг.»(600 часов)	Учитель истории	1	1	б/к	89637026307	lkarigova@mail.ru

15	МБОУ «СОШ №3 им. Р.И. Гайрбеко ва с. Валерик»	Лулаева Заира Салаудиевна	18.01.2002	ВО ЧГУ, Экономика и финансы Годы обучения 2018-2022г Курс проф переподготовки по математике	Учитель математики	1	1	б/к	89389095737	Hadidja.lulaeva@mail.ru
16	МБОУ «СОШ №3 им. Р.И. Гайрбеко ва с. Валерик»	Магамедова Тамара Ахьядовна	30.09.1977	Серноводский сельскохозяйствен ный техникум. Курс проф переподготовки учитель математики и информатики	Учитель математики	8	8	б/к	89640747949	Magamedovat3@gmail.com
17	МБОУ «СОШ №3 им. Р.И. Гайрбеко ва с. Валерик»	Муклаева Иман Руслановна	15.02.2002	Н/В ЧГПУ, фак. математики, информатики и ИКТ	Учитель математики	0	0	б/к	89280042446	Iman.muklaeva@gmail.com
18	МБОУ «СОШ №3 им. Р.И. Гайрбеко ва с. Валерик»	Мутаева Байзант Мусаевна	31.12. 1970г	ВО, ЧИГУ Квалификация: физик по специальности Преподаватель физики	Учитель физики	18	18	б/к	89389098258	mutaevabajzant@gmail.com
19	МБОУ «СОШ №3 им. Р.И.	Мутаева Раиса Сайд-Алиевна	13.01. 1962	ВО, ЧИГУ им.Л.Н. Толстого,	Зам дир по УР. Уч. мат.	41	41	б/к	89288886479	rayamutaeva@mail.ru

	Гайрбекова с. Валерик»			Спец. «Математика», 1993 г.; ПП: АНО ДПО «Центр. Многопроф. институт», Спец. «Гос и муниц. Упр.»2017г						
20	МБОУ «СОШ №3 им. Р.И. Гайрбекова с. Валерик»	Нанаева Мадина Мусаевна	14.06. 1990	ВО, ЧГПИ, спец. Проф. обучение (Экономика и управление),2013 ПП: АНО ДПО «Академия Глав Спец» г. Краснодар Квалификация «Преподаватель географии»	Учитель географии	3	3	б/к	89282696581	Nanaeva18@bk.ru
21	МБОУ «СОШ №3 им. Р.И. Гайрбекова с. Валерик»	Тутаева Хава Исаевна	05.03. 2001г	Н/высшее, ЧГУ Биохимический факультет 5 курс. Очно-заочная форма обучения	Учитель биологии	1	1	б/к	89280047193	Tutaeva.hava@mail.ru
22	МБОУ «СОШ №3 им. Р.И. Гайрбекова с. Валерик»	Хамастханова Аминат Абдурахмановна	22.06. 1975	Средне-специальное. Пед колледж, филолог, учитель русского языка и литературы.	Учитель русского языка и литературы	29	29	б/к	89289406340	Aminat-hamsthan@rambler.ru

23	МБОУ «СОШ №3 им. Р.И. Гайрбеко ва с. Валерик»	Ханукаева Хава Сайдхамзатов на	03.10.2000	Среднее проф. Образование. Педагог начальных классов.	Учитель чеченского языка и чеченской литературы	2	2	б/к	89288878374	Khanukaeva.khava @mail.ru
24	МБОУ «СОШ №3 им. Р.И. Гайрбеко ва с. Валерик»	Хасиева Зарифа Магомедовна	03.02. 2002	ГГПУ. г. Грозный, ИФИП по спец. учитель чеченского языка и литературы, учитель английского языка	Учитель английског о языка	1	1	б/к	89630002302	zarifahasieva@gmai l.com
25	МБОУ «СОШ №3 им. Р.И. Гайрбеко ва с. Валерик»	Денаев Муслим Алвиевич	14.07.1994	ВО, ЧГПУ Бакалавр. Направленность (профиль) образовательной программы: физическая культура	Зам дир по ИКТ.	3	3	б/к	89958015525	Denaev01@mail.ru
26	МБОУ «СОШ №3 им. Р.И. Гайрбеко ва с. Валерик»	Хачукаева Залина Усмановна	10.04.2000	ВО, ЧГПУ, Спец. «Пед. Обр. (Чеч. язык и литература), 2021	Учитель чеченского языка и литературы	1	1	б/к	89389918939	Zalina9506@icloud. com
27	МБОУ «СОШ №3 им.	Чагаева Малык Докаевна	01.08. 1959	ВО, ЧИГУ им. Л.Н. Толстого,	Учитель русского	40	40	Высшая. Почетный работник	89288886485	Chagaeva.malika@y andex.ru

	Р.И. Гайрбекова с. Валерик»			Филолог/Преподаватель русского языка и литературы. 1981г.	языка и литературы			общего образования РФ		
28	МБОУ «СОШ №3 им. Р.И. Гайрбекова с. Валерик	Маева Иман Умаровна	21.04.2005	ГГНТУ ФСПО, экономическое направление	Педагог-организатор	-	-	б/к	89889016767	imanmaeva@icloud.com
29	МБОУ «СОШ №3 им. Р.И. Гайрбекова с. Валерик	Гайрбекова Марха Ахмедовна	21.12.1996	С/В ЧГПУ начальное образование	Заместитель Дир. По ВР	-	-	б/к	89280181714	www.summaya26@gmail.com
30	МБОУ «СОШ №3 им. Р.И. Гайрбекова с. Валерик	Музаева Хеда Вахидовна	19.06.1988	ЧГПУ, специальность «специальная психология	Педагог-психолог	6	6	б/к	89389084148	muzaeva_kheda@mail.ru
31	МБОУ «СОШ №3 им. Р.И. Гайрбекова с. Валерик»	Тутаев Арби Исаевич	02.04.2003	Н/В ЧГПУ, фак. математики, информатики и ИТ	Учитель истории и обществознания	-	-	б/к	89374726837	maestro22arbi@gmail.com
32	МБОУ «СОШ №3 им.	Шоипова Селима Адамовна	01.08.2004	Н/В Гуманитарно педагогический колледж	Учитель чеченского	-	-	б/к	89287409061	

	Р.И. Гайрбекова с. Валерик»			специальность начальное образование	языка и литературы					selimasaipova926@gmail.com
33	МБОУ «СОШ №3 им. Р.И. Гайрбекова с. Валерик»	Басаева Имана Рукмановна	02.05.2005	Средне специальное, педагогический колледж	Социальный педагог	-	-	б/к	89200808191	imanbasaeva@icloud.com
34	МБОУ «СОШ №3 им. Р.И. Гайрбекова с. Валерик»	Арсамерзоева Мали Адлановна	11.08.2000	Ср. проф. Колледж ФГБОУ ВО ЧГУ им. А.А. Кадырова	Учитель начальных классов	1	1	б/к	8999 238-82-17	arsamerzoeva2000@icloud.com
35	МБОУ «СОШ №3 им. Р.И. Гайрбекова с. Валерик»	Гарасиева Малика Бислановна	31.07.1997	ВО, ЧГПУ, Спец. Пед. обр. (Нач. обр.) 2020 г. ФГБОУ ЧГПУ профиль «Чеч. язык и литература», 2020	Учитель начальных классов	4	2	б/к	8(999)308-15-16	mgarasieva@yandex.ru
36	МБОУ «СОШ №3 им. Р.И. Гайрбекова с. Валерик»	Сагаипова Елизавета Магомедовна	09.03.1966	Ср. проф. ГПК по спец. уч. нач. кл.	Учитель начальных классов	36	15	1-ая	8928 887-98-19	Liza.sagaipova2019@gmail.com

37	МБОУ «СОШ №3 им. Р.И. Гайрбеко ва с. Валерик»	Эрмикова Жарат Мовсаровна	12.04.1998	Ср. проф. ГПК по спец. уч. нач. кл.	Учитель начальных классов	4	4	б/к	8(938)909-48- 61	Jaradat.ersmikova@ mail.ru
----	---	---------------------------------	------------	---	---------------------------------	---	---	-----	---------------------	-------------------------------

Педагогический состав молодых учителей

№ п	Ф.И.О.	Стаж работы	Учебный предмет	Квал. категория	Какое учреждение окончил
1.	Муклаева И.Р.	Первый год	математика	б/к	
2.	Абдулаева И.Р.	Первый год	история	б/к	
3.	Арсамерзоева М.А.	Первый год	НК	б/к	
4.	Мааева И.У.	Первый год	НК	б/к	
5.	Тутаева Х.И.	Первый год	биология	б/к	

Раздел 7

Качество учебно – методического обеспечения

С начала учебного года в школе действует ШМС.

Методическая тема: «Повышение мотивации учащихся и педагогических работников посредством информатизации образовательного процесса. Реализация обновленного ФГОС СОО, ФОП НОО, ООО, СОО».

Образовательные услуги

Партнерство с родителями как основными заказчиками образовательных услуг является одним из стратегических направлений работы школы. Общая идея работы с родителями в том, что они должны принимать самое активное участие в формировании успешной личности своего ребенка, приобщаясь к различным мероприятиям, проводимым школой.

В школе сложилась вертикально-горизонтальная система управления.

Вертикальная структура: директор – заместители директора, учителя, классные руководители – обучающиеся – родители.

Горизонтальная структура управления:

- Педагогический совет-учитель, учащийся, родитель;
- Профессиональные объединения педагогов – методический совет (МС);
- школа молодого педагога (ШМП);
- Ученическое самоуправление – ученики школы;
- Совет профилактики – педагоги, обучающиеся, родители; -Совет родителей – родители, директор школы, классные руководители.

Школьное ученическое самоуправление Управленческий совет школы

Учащиеся 9-11 класса:

- президент школы Хасханов Магомед (11 класс)

Общественно-государственный характер управления обеспечивается взаимодействием педагогического совета, Совета родителей, ученического самоуправления, что создает предпосылки для обеспечения государственно-общественного управления в школе. Для осуществления учебно-методической работы в Школе работает школьный методический совет ШМС.

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе действуют ученическое управление и общий родительский комитет.

По итогам 2023 года система управления Школой оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

Выводы:

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 и СанПиН 1.2.3685-21 и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС по уровням общего образования.

В Школе созданы условия для реализации ФГОС-2021: разработаны ООП НОО и ООО, учителя прошли обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации по тематике ФГОС -2021. Результаты реализации ООП НОО и ООО по ФГОС-2021 показывают, что Школа успешно реализовала мероприятия по внедрению ФГОС-2021.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют достаточную квалификацию и регулярно повышают квалификацию, что позволяет обеспечивать стабильные качественные результаты образовательных достижений обучающихся. Педагоги Школы владеют высоким уровнем ИКТ-компетенций. Результаты ВПР показали среднее качество подготовки обучающихся Школы. Кроме этого, стоит отметить, что педагоги Школы недостаточно объективно оценивают обучающихся.

С 1 сентября 2023 года МБОУ «Школа №3 им.Р.И. Гайрбекова с.Валерик» приступила к реализации ФГОС начального общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286, и ФГОС основного общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287, в 1-х и 5-х классах.

Качество образовательных воздействий осуществляется за счет эффективного использования современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных как «РЭШ», «Якласс», «Урокцифры», «Яндекс-учебник», «Учи ру» и использованием других онлайн-платформ. Улучшаются показатели участия в онлайн конкурсах, разных проектах педагогов и обучающихся направленных на повышение качества образования и информационно-технологической компетентности.

- Повышается профессиональный уровень педагогического коллектива через курсы повышения квалификации, через проекты нацпроект, «Образование», Центры «Точка

Роста», «Современная школа» «Функциональная грамотность» семинары, творческие встречи, мастер-классы и т.д.

- Содержание, уровень и качество подготовки обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования соответствуют требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.

- Для улучшения качества образования запланировано прохождение аттестации в МОиН ЧР педагогическими работниками в целях установления квалификационной категории. Также ведется работа, по повышению мотивации детей к участию в олимпиадах.

- С детьми проводятся мотивационные беседы, работают педагог-психолог учителя предметники.

- Для повышения количества участников олимпиады, а также для улучшения их знаний, в школе разрабатывается программа, по которой дети, желающие принимать участие в олимпиадах, будут дополнительно заниматься в школе во внеурочное время.

- Созданы условия для самореализации обучающегося в урочной и внеурочной деятельности, что подтверждается качеством и уровнем участия в олимпиадах, фестивалях, конкурсах, смотрах различного уровня.

- Учебно-методическое, библиотечно-информационное обеспечение, материально-техническая база, информационно-техническое оснащение образовательного процесса соответствуют требованиям определенными федеральными государственными образовательными стандартами и образовательными программами.

- Повышается информационная открытость образовательного учреждения посредством размещения материалов на официальном сайте МБОУ «СОШ №3 им.Р.И. Гайрбекова с.Валерик».

Раздел 7

Качество библиотечно-информационного обеспечения

Школьная библиотека осуществляет единую для школы государственную программу образования и воспитания учащихся, решая совместно с педагогическим коллективом поставленные задачи воспитывающей деятельности школы на данный учебный год своими методами и средствами, свойственными библиотеке. А также участвует в повышении научно-методического и педагогического мастерства учителей путем пропаганды специальной литературы и информации о новых поступлениях.



Статистические данные:

- В школе работает два педагог – библиотекарь – Магамедова Т.А.

- Помещение состоит из абонементов, читального зала, помещения для хранения учебного фонда. Библиотека оснащена компьютерами с выходом в Интернет, принтером и сканером.

Анализ работы с общим фондом

Библиотечный фонд школы соответствует образовательной программе. За отчетный период велась работа по формированию фонда и тщательная работа с ним.

Работа с основным фондом:

- Формирование фонда библиотеки традиционными носителями информации проводилось с учетом интересов читателей.
- Выявление из фонда и подготовка к списанию морально устаревшей и ветхой литературы проводилась совместно с активом библиотеки.
- Оформление накладных и актов на новые поступления, занесение в инвентарные книги, книги суммарного учета проводятся после оформления актов на полученные в дар и на замену книги.
- Велась большая работа по оформлению фонда: использование полочных, буквенных, именных разделителей, художественное и информационное оформление читального зала и помещения библиотеки.
- Работа по мелкому ремонту изданий с привлечением к ней учащихся.
- Выдача книг читателям и систематическое наблюдение за своевременным возвратом в школьную библиотеку выданных книг проводилась регулярно.
- Работа читального зала и доступ читателей к фонду были обеспечены.
- Принятие в установленном порядке мер к возмещению ущерба, причиненного книжному и иным фондам библиотеки, ведется постоянно.

Работа с фондом учебной литературы:

- Были составлены совместно с администрацией школы и учителями-предметниками заказы на учебники с учетом их требований и его оформление. Были сделаны заказы на 5, 10 и 11 классы с учетом перехода двух структурных подразделений на единые линии авторов и программ.
- Заказы были отправлены в заданные сроки.
- Прием и техническая обработка поступивших учебников (штемпелевание, оформление каталожных карточек, запись в книгу суммарного учета, оформление накладных и сдача их в бухгалтерию и т.п.) проводились на весь объем доставки (для 1 и 2 структурных подразделений).
- Оперативное информирование учителей о получении недостающих или впервые изданных учебников проводилась на заседаниях МО.
- Проведение работы по сохранности учебного фонда и проверки учебников.
- Пополнение и редактирование картотеки на учебную литературу.
- Расстановка новых учебников по классам в книжном хранилище.

РАБОТА ПО ПРОПАГАНДЕ БИБЛИОТЕЧНО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКИХ ЗНАНИЙ.

СПРАВОЧНО-

БИБЛИОГРАФИЧЕСКАЯ РАБОТА

- Ведение справочно-библиографического аппарата с учетом возрастных особенностей читателей:
- Постоянное ведение алфавитно-предметного каталога,
- Составление картотеки новых носителей информации (дискет, CD и аудио материалов).

- Обновлялись и уточнялись рекомендательные списки по чтению по классам.
- Выделение справочно-информационных изданий.
- Ознакомление учащихся первых классов и вновь записавшихся с минимумом библиотечно-библиографических знаний:
- Было осуществлено знакомство с правилами пользования библиотекой.
- Знакомство с расстановкой фонда.
- Ознакомление со структурой и оформление книги. Запись первоклассников в библиотеку.
- Помощь в овладении навыками работы со справочными изделиями и другими носителями информации.
- Обучение приемам работы со справочно-библиографическим аппаратом.
- Проведение библиотечных уроков по пропаганде библиотечно-библиографических знаний.

Выводы:

- Необходимо ведение картотек художественной литературы на различных носителях информации, что позволит более оперативно отвечать на запросы читателей. Продолжать вести учет поступлений в электронной инвентаризации фондов.
- Нужно продолжать экскурсии в городские и районные библиотеки по темам «Работа со справочно-библиографическим аппаратом», «Знакомство с фондами городских библиотек» и «Подбор необходимой литературы к урокам и в самообразовании», что поможет учащимся в учебе.
- Запланированное составление картотеки новых носителей информации (дискет, CD, аудио материалов) не осуществлялось в связи с отсутствием поступлений.

Анализируя работу школьной библиотеки в целом, следует отметить, что:

- необходимо более согласованное планирование работы с педагогами и администрацией, использовать в своей работе различные формы и методы руководства чтением учащихся, уделять внимание индивидуальной работе с учениками и учителями;
- проводить совместные мероприятия двух структурных подразделений;
- учащиеся школы хотят, чтобы библиотека имела больше современного оборудования, новых носителей информации и книг на иностранных языках;
- следует продолжать работу по созданию электронного каталога фондов библиотеки;
- в современных условиях в связи с необходимостью применения ИКТ для обслуживания читателей школьной библиотеки остро встает проблема улучшения технического обеспечения библиотеки;
- совместно с администрацией необходимо составить план развития школьной библиотеки, для преобразования ее в современный библиотечно-информационный центр школы.

Раздел 9.

Материально-техническое обеспечение

Материально-техническая база школы является основой функционирования образовательного учреждения и обеспечением реализации поставленных перед педагогическим коллективом задач в области получения качественного и доступного образования.

В настоящий момент образовательное учреждение обладает материально-технической базой, достаточной для предоставления государственных услуг надлежащего качества. Созданы благоприятные условия для организации учебно-воспитательного процесса,

культурно-спортивного досуга, предоставления дополнительных образовательных услуг.

Особое внимание уделяется условиям безопасности организации образовательного процесса: все здания школы оснащены автоматической пожарной сигнализацией, системой оповещения «Стрелец-Мониторинг», функционирует и производится регулярное техническое обслуживание комплекса технических средств на всех объектах учреждения. В 2023 году в целях безопасности дополнительно смонтирована система видеонаблюдения, состоящая из 64 камер.

Доступ к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям (интернет) предоставляет РОСТЕЛЕКОМ

Параметры сети:

- волоконно-оптическая линия со скоростью 70 МБит/с.;
- все школьные компьютеры объединены в локальную сеть, со скоростями 1 Гбит/с и 100 Мбит/с.

Для подключения беспроводных клиентов развернута сеть WiFi.

В целях безопасности осуществляться контентная фильтрация, блокируется доступ к ряду сайтов, несущих потенциальную угрозу. Доступ к интернет-ресурсам в образовательных целях в учебное время открывается по запросу преподавателя. Доступ к беспроводной точке доступа WiFi также контролируется администратором и открывается по запросу.

Сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов Учебные кабинеты - 36, в том числе:

- кабинет химии – 1;
- кабинет физики – 1;
- кабинет биологии – 1;
- медицинский класс – 1;
- кабинеты информатики – 1;
- кабинет логопеда - 1;
- кабинет психологической разгрузки - 1.

Сведения об объектах для проведения практических занятий лаборатория естественных наук – 1; учебные мастерские - 1: -изостудия-1

В школьном отделении имеются:

- актовый зал – 1
- библиотека – 1.

Сведения об объектах спорта

- спортивная площадка;
- футбольное поле;
- спортивный зал.

Сведения о средствах обучения и воспитания

Все учебные кабинеты начальной, средней и старшей школы, а также актовый зал оснащены проекторами.

Большинство кабинетов оборудованы интерактивными досками - 36шт., проекторами-36шт.

В школьном отделении имеются:

- столовая - 1 (250 посадочных мест);
- буфет - 1.

Сведения об условиях охраны здоровья обучающихся.

В школьном отделении имеются:

- медицинский кабинет - 1.

РАЗДЕЛ 10.

Функционирование внутренней системы оценки качества образования в 2024г.

Внутренняя система оценки качества образования в Школе осуществляется на основании «Положения о внутренней системе оценки качества образования в МБОУ «СОШ №3 им.Р.И. Гайрбекова с.Валерик», «Плана внутренней системы оценки качества образования», утверждённых приказом по школе от 31.08.2023 № 95-ОД.

Целью ВСОКО является создание единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования и включает проведение администрацией Школы, внешними экспертами наблюдений, обследований, осуществляемых в порядке руководства и контроля в пределах своей компетенции за соблюдением работниками Школы трудовых договоров, законодательных и иных нормативно-правовых актов в области образования.

Критерии	Показатели
Качество образовательных результатов	
Предметные	По итогам 2-го полугодия 2022/2023 учебного года: Доля неуспевающих по результатам промежуточной аттестации: 2, в том числе: НОО – 0, ООО – 2, СОО – 0. Доля обучающихся, успевающих на «5» по результатам промежуточной аттестации: 14/9,5%, в том числе: НОО – 13/8,9%; ООО – 1/6%; СОО – 0%. Доля обучающихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации: 48/32,8%, в том числе: НОО – 26/17,8%; ООО – 19/13%; СОО – 3/2%. Качество обучения по результатам промежуточной аттестации: 42%, в том числе: НОО – 67%; ООО – 26%; СОО – 8%. По итогам 1-го полугодия 2023/2024 учебного года: Доля неуспевающих по результатам промежуточной аттестации: 8, в том числе: НОО – 0, ООО – 5, СОО – 0%. Доля обучающихся, успевающих на «5» по результатам промежуточной аттестации: 10/7%, в том числе: НОО – 8/5,7%; ООО – 2/1,4%; СОО – 0%. Результаты ГИА на уровне СОО в разрезе учебных предметов: % от числа выпускников/средний балл: - русский язык: 3/100%, средний балл 47 - математика базовая – 4/100% - Доля обучающихся 11 класса, преодолевших минимальный порог на ГИА по русскому языку: 100% Доля обучающихся 11 класса, преодолевших минимальный порог на ГИА по математике: 100%%. Средний балл ЕГЭ выпускников по русскому языку: 47 Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по математике профильной: 0 Для выпускников 9 класса, получивших аттестат с отличием: 0%. Доля выпускников 11 класса, получивших аттестат с отличием: 0%.

Удовлетворённость законных представителей качеством образования	Количество опрошенных обучающихся: 34. Доля удовлетворённых качеством обучающихся: 93,5%. Количество опрошенных родителей (законных представителей): 156. Доля удовлетворённых качеством образования родителей (законных представителей): 89,3%.
Качество реализации образовательной деятельности	
Образовательные программы	Соответствие образовательных программ ФГОС: 100% Процент выполнения содержания: 100%
Рабочие программы	Соответствие ООП и АООП: 100%
Программы внеурочной деятельности	Соответствие ООП и АООП: 100% Соответствие запросам со стороны обучающихся и их законных представителей: 100% Доля обучающихся, занимающихся по программам внеурочной деятельности: 100.
Реализация учебных планов	Процент выполнения: 100%

Реализация адаптированных образовательных программ	Количество обучающихся по адаптированным образовательным программам: - с задержкой психического развития: 2
Качество учебных занятий	Соответствие уроков требованиям ФГОС: 100%
Качество внеурочной деятельности	Соответствие занятий по внеурочной деятельности требованиям ФГОС: 100%.

Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность

Материально-техническое обеспечение	Материально-техническое обеспечение учебной деятельности: - Соответствие федеральным требованиям в части минимальной оснащённости учебной деятельности и оборудования учебных помещений – 100% Доля оборудованных учебных кабинетов, позволяющих применять ИКТ: 100% Количество компьютерных классов: 1 Доля обучающихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом: 0 Наличие зоны в библиотеке с обеспечением возможности работы: - на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров: да; - с медиатекой: да; - средствами сканирования и распознавания текстов: да; - с выходом в Интернет с компьютеров в помещении библиотеки: да; - с контролируемой распечаткой бумажных материалов: да.
Информационно-методическое обеспечение	Учебно-методическое обеспечение учебной деятельности: 100% Информационное обеспечение учебной деятельности: 100%

Психологическое сопровождение	Количество педагогических работников: Педагог-психолог – 1 Учитель-логопед - 1
Кадровое обеспечение	Доля укомплектованности педагогическими кадрами: Доля педагогических работников, прошедших за последние 3 года повышение квалификации и (или) профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности: 100% Доля педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет до 5 лет: 8/35%
Общественное управление	Доля обучающихся, участвующих в ученическом самоуправлении: 67% Доля родителей (законных представителей), участвующих в работе Школы: 60%
Документооборот	Наличие системы электронного документооборота: да

Задачи и цели школы на 2024 учебный год.

1. Повысить уровень образования за счет обеспечения качественного образования в соответствии с требованиями ФГОС.
2. создать условия для повышения качества образования;
3. совершенствовать механизмы повышения мотивации обучающихся к учебной деятельности;
4. Формировать усиление личностной и индивидуальной направленности содержания образования и форм его организации;
5. обеспечение соответствия основной образовательной программы требованиям Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (ФГОС ООО); Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (ФГОС СОО).
6. обеспечение преемственности начального общего, основного общего, среднего общего образования;
7. установление требований к воспитанию и социализации обучающихся, усилению воспитательного потенциала школы, обеспечению индивидуализированного психолого-педагогического сопровождения каждого обучающегося, формированию образовательного базиса, основанного не только на знаниях, но и на соответствующем культурном уровне развития личности, созданию необходимых условий для ее самореализации;
8. обеспечение эффективного сочетания урочных и внеурочных форм организации учебных занятий, взаимодействия всех участников образовательных отношений; мониторинг образовательной деятельности обучающихся — выявление степени сформированности образовательных компетенций у учащихся;
9. развитие организационно-методической системы подготовки обучающихся 5-11 классов к итоговой аттестации в форме ГИА, ЕГЭ. мониторинг уровня профессиональной компетентности педагогов;
10. сохранение и укрепление здоровья обучающихся и сотрудников школы;
11. развитие социального партнерства.

Администрация Ачхой-Мартановского муниципального района
Чеченской Республики
Муниципальное учреждение
«Отдел образования Ачхой-Мартановского муниципального района»
(МУ «Отдел образования Ачхой-Мартановского муниципального района»)

Нохчийн Республикин
ТӀехьа-Мартанан муниципальни кӀоштан администраци
Муниципальни хьукмат
«ТӀехьа-Мартанан муниципальни кӀоштан дешаран дакъа»
(МУ «ТӀехьа-Мартанан муниципальни кӀоштан дешаран дакъа»)

Заклучение
комиссии по итогам рассмотрения отчета о результатах самообследования

15.04.2023

№13

Комиссия в составе:

Председателя:

Басаева Т.Д. – заместителя начальника МУ «Отдел образования Ачхой-Мартановского муниципального района»

Членов комиссии:

Гурсаева Х.С. – начальник отдела общего, дополнительного образования воспитательной работы МУ «Отдел образования Ачхой-Мартановского муниципального района»;

Музаева И.У. – главного специалиста отдела общего, дополнительного образования и воспитательной работы;

Джамбулатова А.З. – главного специалиста отдела общего, дополнительного образования и воспитательной работы;

Раисовой Х.У. – главного специалиста отдела общего, дополнительного образования и воспитательной работы;

Баталовой Э.Ш. – ведущего специалиста отдела общего, дополнительного образования и воспитательной работы :

Бакаева Х.У. -специалист 1 разряда отдела общего, дополнительного образования и воспитательной работы

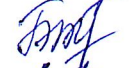
составила настоящее заключение о соответствии представленного отчета о результатах самообследования МБОУ «СОШ №3 с.Валерик» установленным требованиям.

По результатам экспертизы комиссия установила следующее:
отчет о результатах самообследования МБОУ «СОШ №3 с.Валерик» разработан в соответствии с приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», от 14.06.2013 №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией».

Рекомендации: разместить отчет о результатах самообследования в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет», не позднее 15 апреля текущего года.

Председатель комиссии

Члены комиссии

	Т.Д. Басаев
	Х.С. Гурсаева
	И.У. Музаев
	А.З. Джамбулатов
	Х.У. Раисова
	Э.Ш. Баталова
	Х.У. Бакаева